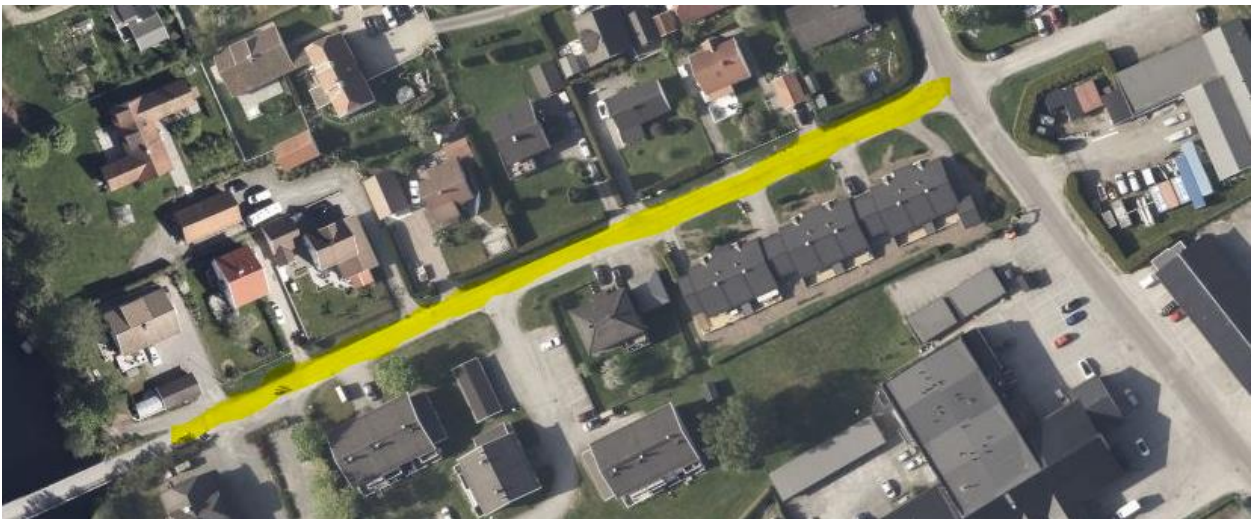


# Eilert Sundts gate VA

## Strømperenovering – Skien kommune

Del I – Konkurransebeskrivelsen



Bilde hentet fra [www.norgeskart.no](http://www.norgeskart.no)

Dato: 07.05.2026

## Revisjonshistorikk

Rev	Dato	Beskrivelse av endringen	Utarbeidet av	Kontrollert av	Godkjent av
00	28.04.2026	For godkjenning hos oppdragsgiver	NOELIL	NOCHSO	NOHLAI
			<Dato>	<Dato>	<Dato>
01	07.05.2026	For utlysning	NOCHSO	NOELIL	NOHALI
			07.05.2026	07.05.2026	07.05.2026
02	18.05.2026	Trasé forlenget fra 180 m til 220 m	NOELIL	NOELIL	NOHALI
			18.05.2026	18.05.2026	18.05.2026

## Innholdsfortegnelse

1	Innbydelsen .....	1
1.1	Kort om anskaffelsen .....	1
1.2	Kort om oppdragsgiver .....	1
1.3	Forbehold om tillatelser eller finansiering .....	1
1.4	Viktige datoer .....	1
2	Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler .....	2
2.1	Anskaffelsesprosedyre .....	2
2.2	Konkurranseregler .....	2
2.3	Kunngjøring .....	2
2.4	Tilbudsåpning .....	2
3	Grunnlag for tilbudet .....	3
3.1	Konkurransesgrunnlagets oppbygging .....	3
3.2	Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget .....	3
3.3	Befaring og informasjonsmøte .....	3
4	Krav til tilbudet .....	4
4.1	Tilbudets utforming .....	4
4.1.1	Organisering av tilbudsdokumentene .....	4
4.1.2	Språk .....	4
4.1.3	Avvik og forbehold .....	4
4.1.4	Alternative tilbud .....	4
4.1.5	Deltilbud .....	4
4.2	Offentleglova .....	4
4.3	Levering av tilbudet .....	5
4.3.1	Leveringsadresse .....	5
4.3.2	Innpakning, format og kopier .....	5
4.3.3	Tilbudsfrist .....	5
4.4	Vedståelsesfrist .....	5
4.5	Tilbudskostnader .....	5
4.6	Midlertidig forføyning .....	5
5	Kvalifikasjonskrav .....	6
5.1	Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling .....	6
5.2	Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet .....	7
5.3	Tilbyders tekniske og faglige kvalifikasjoner .....	7
6	Tildelingskriterier .....	8
	Vedlegg til konkurransebeskrivelsen .....	11
	Forpliktelseserklæring .....	1
	Egenerklæring vedr. ansattes arbeidsavtaler, nasjonale avvisningsgrunner og kvalifikasjonskrav .....	1

# 1 Innbydelsen

På vegne av oppdragsgiver, Skien kommune, innbys det herved til konkurranse om kontrakt i forbindelse med prosjektet Eilert Sundts gate VA – Strømperenovering.

## 1.1 Kort om anskaffelsen

Skien kommune skal fornye ca. 220 meter eksisterende fellesavløpsledning, 900 mm BTG, i Eilert Sundts gate på Bakkenområdet i Skien. Den eksisterende AF-ledningen er planlagt fornyet ved benyttelse grøtrefri metode i form av strømperenovering.

For nærmere orientering om prosjektet og kontraktsarbeidet, se Del II – Kontraktsgrunnlaget.

Kontraktens oppstart er satt til senest 24.08.2026, med forventet ferdigstilling innen 09.09.2026.

Som kontraktsbestemmelser gjelder NS 8406 med de korreksjoner som fremgår av Del II – Kontraktsgrunnlaget, punkt B.2 Spesielle kontraktsbestemmelser.

## 1.2 Kort om oppdragsgiver

Oppdragsgiver er Skien kommune, Org.nr 938 759 839.

Det vises til [www.skien.kommune.no](http://www.skien.kommune.no) for ytterligere beskrivelse av oppdragsgiver.

## 1.3 Forbehold om tillatelser eller finansiering

Det tas forbehold om at anskaffelsen lar seg gjennomføre innenfor prosjektets økonomiske ramme og at nødvendige tillatelser for igangsetting av tiltaket gis. Dersom anskaffelsen må avlyses eller tiltaket forsinkes av ovennevnte grunner, vil ikke deltakerne i konkurransen har krav på erstatning.

## 1.4 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for anskaffelsesprosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
<b>Utlysning</b>	07.05.2026
Tilbudsbefaring	18.05.2026
<b>Frist for å levere tilbud</b>	29.05.2026
Tilbudsevaluering	Uke 23
Meddelelse om valg av leverandør	08.06.2026
Karensperiode	08.06.2026 – 18.06.2026
Kontraktsignering	22.06.2026

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer.

## 2 Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler

### 2.1 Anskaffelsesprosedyre

Denne Anskaffelsen skal gjennomføres i henhold til gjeldene Lov om offentlige anskaffelser (anskaffelsesloven), LOV 2016-06-17-73, og Forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene (forsyningsforskriften), FOR-2016-08-12-975, del I («Alminnelige bestemmelser»).

### 2.2 Konkurranseregler

Konkurranses grunnlaget består av denne konkurransebeskrivelsen (del I) og kontraktsgrunnlaget (del II) med tilhørende vedlegg og henvisninger.

Ved behandling av saker som omfattes av Forsyningsforskriften gjelder reglene om habilitet i Forvaltningsloven § 6 til § 10.

Oppdragsgiver tar forbehold om at konkurransen kan bli gjennomført ved at det kun gjennomføres eventuelle nødvendige avklaringer og uten at det avholdes forhandlinger. Tilbyderne må derfor komme med sitt beste tilbud, ved innsendelse av tilbud.

Konkurransen gjennomføres i samsvar med kravet til klima- og miljøhensyn i forsyningsforskriften § 7-9.

Klima- og miljøhensyn er inntatt som tildelingskriterium, se kapittel 6.

### 2.3 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i Mercell TendSign-databasen.

Skien kommune benytter Mercell TendSign som konkurransegjennomføringsverktøy (heretter kalt KGV).

All kommunikasjon i konkurranseperioden skjer via KGV, på den måten KGV angir.

### 2.4 Tilbudsåpning

Tilbudsåpning skjer gjennom KGV og vil ikke være offentlig.

Tilbud innkommet etter fristen vil bli avvist.

**MERK at systemet heller ikke tillater å levere tilbud elektronisk via portalen etter tilbudsfristens utløp.**

For å kunne levere tilbud via portalen, må man ha en bruker, og logge inn med denne.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid, minimum 1 time, før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

## 3 Grunnlag for tilbudet

### 3.1 Konkurransesgrunnlagets oppbygging

Konkurransesgrunnlaget er bygd opp i henhold til strukturen i NS3450:2014 Konkurransesgrunnlag for bygg og anlegg – Redigering og innhold. I henhold til denne standarden er konkurransesgrunnlaget delt inn i to deler:

Del I, Konkurransesbeskrivelsen (dette dokumentet)

Del II, Kontraktsgrunnlaget med vedlegg

En fullstendig oversikt over konkurransesgrunnlagets innhold og oppbygning går frem av konkurransesgrunnlagets innholdsfortegnelse under henholdsvis del I og del II.

### 3.2 Spørsmål og svar til konkurransesgrunnlaget

All kommunikasjon i konkurranseperioden skjer via KGV, på den måten KGV angir.

Spørsmål som stilles senere enn 6 dager før tilbudsfristens utløp vil normalt ikke bli besvart.

Tilbyderne oppfordres til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransesgrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål via KGV portalen ved uklarheter.

Spørsmål i anonymisert form med oppdragsgivers svar vil legges ut som spørsmålslogg i KGV.

### 3.3 Befaring og informasjonsmøte

Det vil bli avholdt befaring 18.05.2026, kl. 1000.

Oppmøte i krysset Eilert Sundts gate x Hother Bøttgers gate.

Oppdragsgiver vil føre referat som vil bli distribuert til/gjort tilgjengelig for samtlige interessenter via KGV.

Tilbyderne oppfordres til å sende inn eventuelle spørsmål skriftlig i forkant. Referatet vil bli publisert på KGV, og dette vil inngå som en del av konkurransesgrunnlaget.

Dersom en tilbyder har unnlatt å delta på befaringsen, vil oppdragsgiver legge til grunn at tilbyderen har samme kunnskap om rammebetingelsene for kontraktsarbeidene som de tilbyderne som deltok på befaringsen.

## 4 Krav til tilbudet

### 4.1 Tilbudets utforming

#### 4.1.1 Organisering av tilbudsdocumentene

Tilbyderen skal ved utarbeidelse av sitt tilbud organisere innholdet i henhold til følgende rekkefølge:

1. Datert tilbudsbrev med tilbudssum (inkl. mva.), signert av bemyndiget person.
2. Dokumentasjon som gjelder kvalifikasjonskrav (konkurransebeskrivelsens pkt. 5).
3. Dokumentasjon som gjelder tildelingskriterier (konkurransebeskrivelsens pkt. 6).
4. Prisskjema, inkludert eventuelle avvik og forbehold
5. Eventuelle vedlegg til tilbudet som ikke passer inn under en del av de andre punktene.

#### 4.1.2 Språk

Alle dokumenter knyttet til tilbudet skal utformes på norsk.

#### 4.1.3 Avvik og forbehold

Samtlige avvik og forbehold skal fremgå samlet i tilbudet iht. konkurransebeskrivelsens pkt. 4.1.1.

Det gjøres oppmerksom på at tilbud med vesentlige forbehold eller avvik vil bli avvist.

Forbehold og avvik som tilbyder gjør i tekst eller på svarskjema uten å omtale disse konkret i tilbudsbrevet anses som ugyldige.

Manglende innlevering eller utfylling av tilbudsdocumenter, jfr. kap. 4.1.1, og innlevering av ufullstendige eller mangelfulle beskrivelser som betyr at Skien kommune ikke har forutsetning for å vurdere tilbudet kan medføre avvisning av tilbudet.

I oppdragsgivers evaluering vil avvik og forbehold som ikke fører til avvisning av tilbudet bli priset ut fra en worst case betraktning.

#### 4.1.4 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

#### 4.1.5 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

## 4.2 Offentleglova

I henhold til Offentleglova (LOV-2006-05-19-16) vil tilbudsprotokollen og innkommende tilbud være skjermet for offentlig innsyn frem til meddelelse om tildeling er gitt. Deretter er disse tilbudsdocumentene offentlig tilgjengelige. Det skal imidlertid gjøres unntak fra offentlig innsyn for opplysninger som er underlagt en lovbestemt eller lovhjemlet taushetsplikt.

Sammen med tilbudet skal leverandøren levere en versjon av tilbudet der personlige forhold og konkurransesensitive drifts- eller forretningsforhold er sladdet.

## 4.3 Levering av tilbudet

### 4.3.1 Leveringsadresse

Tilbudet skal leveres på KGV, innen tilbudsfristen angitt i pkt 4.3.3

Mercell TendSign er en skytjeneste for digitaliserte innkjøp. Tilbyder må opprette en konto her for å kunne levere tilbud. Dette er gratis. Konto opprettes ved å gå til siden <https://tendsign.no> og trykke på <<Opprett gratis konto>>.

### 4.3.2 Innpakning, format og kopier

Alle dokumenter skal leveres på pdf format.

Den del av tilbudet som omhandler mengdebeskrivelsen med enhetspriser, delsummer og sluttsum skal innleveres elektronisk i NS 3459 format eller som gap-filer.

Sluttsum skal innleveres elektronisk i NS 3459 format eller som gap-filer.

### 4.3.3 Tilbudsfrist

Tilbudet skal være levert elektronisk på KGV senest 29.05.2026 kl. 1200.

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at Mercell KGV stenger automatisk for innlevering av tilbud presist ved utløp av tilbudsfristen.

## 4.4 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være bindende i 60 kalenderdager fra tilbudsfristens utløp.

## 4.5 Tilbudskostnader

Utgifter mv. i forbindelse med tilbudsbehandling og utarbeidelse av tilbud dekkes i sin helhet av den enkelte tilbyder.

## 4.6 Midlertidig forføyning

Begjæring om midlertidig forføyning mot oppdragsgiverens beslutning om å avvise en tilbyder eller et tilbud må settes frem for tingretten ikke senere enn 15 dager regnet fra dagen etter oppdragsgiveren sendte meddelelse om avvisningen.



## 5 Kvalifikasjonskrav

Kvalifikasjonskrav er krav som settes til tilbyderen for å sikre at han har de nødvendige forutsetninger for å kunne oppfylle kontrakten og derfor kunne delta i konkurransen. Tilbydere som ikke fyller kvalifikasjonskravene, skal avvises fra konkurransen.

Tilbyder må dokumentere at han har de kvalifikasjoner som oppdragsgiver etterspør for å kunne gjennomføre oppdraget. **Ved innsendelse av tilbud, skal tilbyder bekrefte i - vedlegg 2 egenerklæringsskjema for kvalifikasjonskrav – at samtlige krav oppfylles.**

Egenerklæringen skal fungere som foreløpig dokumentasjon på at kvalifikasjonskravene er oppfylt, og at det ikke foreligger avvisningsgrunner. **På et hvert tidspunkt i konkurransen kan oppdragsgiveren be tilbyderne legge frem dokumentasjon for kvalifikasjonskravene tilbyderne tidligere bare har lagt frem egenerklæring om.**

Dersom tilbyder er avhengig av å støtte seg på underentreprenørenes kvalifikasjoner for å oppfylle et eller flere av kvalifikasjonskravene, må tilbyder dokumentere i tilbudet at han har rådighet over underentreprenørens kapasitet. Tilbudet må i slike tilfeller inneholde følgende dokumentasjon for hver enkelt underentreprenør som tilbyder må støtte seg på for å oppfylle ett eller flere av kvalifikasjonskravene:

a) Dokumentasjon av de tekniske, økonomiske eller faglige kvalifikasjonene hos vedkommende underentreprenør. Dokumentasjonen skal utformes og systematiseres i henhold til tabellene under.

b) Forpliktelseserklæring eller annen dokumentasjon av at tilbyderen har rådighet over de nødvendige ressursene fra underentreprenøren. En forpliktelseserklæring skal ha følgende tekst:

"Undertegnede firma (Underentreprenørens navn og organisasjonsnummer) forplikter seg til å utføre følgende arbeider (beskrivelsen av de arbeidene som underentreprenør skal utføre for tilbyder) for (navn på tilbyder) i prosjekt (navn på prosjektet). (Dato og underskrift)."

Tilbyderen besvarer egenerklæringen om kvalifikasjonskrav iht. vedlagt egenerklæringsskjema.

**VIKTIG!** Dersom en tilbyder støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å kunne oppfylle kvalifikasjonskravene, skal virksomhetene levere separate egenerklæringer. Dersom flere tilbydere deltar i konkurransen i fellesskap, skal de deltakende tilbyderne levere separate egenerklæringer.

Dersom tilbyderen støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter må det dermed leveres både forpliktelseserklæring og egenerklæring for de aktuelle virksomhetene.

På et hvert tidspunkt i konkurransen kan oppdragsgiveren be tilbyderne legge frem dokumentasjon for de forholdene tilbyderen tidligere bare har lagt frem egenerklæring om.

### 5.1 Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Type dokumentasjon
Foretaket skal være lovlig registrert.	Norske firma: Firmaattest  Utenlandske firma: Attester for registrering i faglige register som bestemt ved lovgivning i det land hvor tilbyderen er etablert.

	Attest skal ikke være eldre enn 12 mnd. gammel.
--	---

## 5.2 Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet

Krav	Type dokumentasjon
Tilbyderen skal sannsynliggjøre økonomisk kapasitet til å gjennomføre kontrakten.	<p>Årsregnskap inkludert årsberetning og revisorberetning for de siste 3 regnskapsår.</p> <p>Dersom tilbyderer mener at dette ikke gir et korrekt bilde av dennes økonomiske kapasitet kan dette redegjøres for ved en kredittvurdering med rating A som ikke er eldre enn 3 måneder.</p> <p>Oppdragsgiver kan innhente ytterligere dokumentasjon og vurderinger om foretakenes økonomiske situasjon og benytte dette i kvalifikasjonsvurderingen.</p>

## 5.3 Tilbyders tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Type dokumentasjon
Relevant erfaring med oppdrag av minst tilsvarende størrelse og kompleksitet.	<p>En beskrivelse, inntil en A4 side, over 2 relevante oppdrag som er utført i løpet av de siste 3 år. Beskrivelsen skal inneholde informasjon omarbeidenes omfang og referanseperson.</p> <p>Referanseperson kan bli kontaktet, og det vil være tilbyders ansvar at referansepersonen lar seg kontakte.</p> <p>Skien kommune vil kunne vektlegge egne erfaringer på samme måte som eksterne referanser i konkurransen.</p>
Et kvalitetssikrings-/ styringssystem som er tilstrekkelig til å gjennomføre kontrakten.	<p>Leverandøren skal gi en redegjørelse for foretakets kvalitetssikrings-/styringssystem leverandøren har innført eller planlegger å benytte ved utførelsen av leveransen.</p> <p>Hvis leverandøren ikke har et tredjepartssertifisert system for kvalitetssikrings-/ styringssystem skal leverandøren beskrive rutiner og tiltak som iverksettes ved utførelsen av leveransen, og som viser at leverandøren har et eget kvalitetssikrings-/ styringssystem og dokumenterte mål.</p>
Et miljøstyrings-system som er tilstrekkelig til å gjennomføre kontrakten.	<p>Leverandøren skal gi en beskrivelse av miljøledelsessystemet leverandøren har innført eller planlegger å benytte ved utførelsen av leveransen.</p> <p>Hvis leverandøren ikke har et tredjepartssertifisert miljøledelsessystem, skal leverandøren beskrive rutiner og tiltak som iverksettes knyttet til</p>

	miljøledelsen ved utførelsen av leveransen, og som viser at leverandøren har en egen miljøstrategi og dokumenterte miljømål.
Tilfredsstillende kompetanse hos nøkkelpersonell som inngår i oppdragsorganisasjonen.  Dersom entreprenør ønsker å skifte ut nøkkelpersonell knyttet til oppdraget skal disse godkjennes av oppdragsgiver i forkant.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organisasjonsplan</li> <li>- ADK1 - sertifikat</li> <li>- Opplysninger faglige kvalifikasjoner hos entreprenørens nøkkelpersonell, for eksempel CV.</li> </ul>

## 6 Tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt vil skje på basis av de tildelingskriterier som kommer frem av nedenstående tabell:

Type kriterium	Vekt	Krav/Vurderingsgrunnlag
<b>Pris/kostnad</b>  Laveste tilbudssum/timepris slik den fremkommer i prisformatet vil få 10 poeng. Denne summen ganges opp med vektingen. De øvrige tilbudssummene vil få poengsum ut ifra følgende beregningsformel:  $\frac{\text{Laveste tilbudssum} / \text{timepris}}{\text{Tilbyders tilbudssum} / \text{timepris}} \times 10$ $= \text{Poengsum før vekting}$	<b>60%</b>	Mengdebeskrivelse utfylt for alle poster.  Prisskjema (vedlegg 2, Kontraktsgrunnlaget) utfylt for alle poster.  Ved evalueringen av pris vil det bli tatt hensyn til følgende elementer: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tilbudspris korrigert for ev. regnefeil</li> <li>- Oppdragsgivers vurdering av prisvirkning av ev. forbehold og avvik som ikke er av en karakter som gjør at tilbudet blir avvist. Vurderingen vil bli basert på en "worst-case" betraktning</li> </ul> Prisskjema (vedlegg 2, Kontraktsgrunnlaget) utfylt for alle poster vedr. regningsarbeider og maskiner. Antall timer stipulert i prisskjemaet for regningsarbeider er kun ment for å beregne poengsum i konkurransen.
<b>Oppgaveforståelse</b>  Evalueringen baseres på en helhetsvurdering hvor de momenter som er spesifisert i tildelingskriteriet legges til grunn. Det gis poeng på en skala fra 0 til 10, der 10 er best. Det tilbud som skjønnsmessig vurderes som best vil oppnå 10 poeng. De øvrige tilbud får poeng ut fra en skjønnsmessig vurdering av hvordan den enkelte oppgaveforståelse fremstår i forhold til det beste tilbudet.	<b>10%</b>	Tilbyder skal lage en oppgaveforståelse på inntil 1 A4-side med en tentativ fremdriftsplan.  Oppgaveforståelsen skal minimum beskrive: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hvilke risikomomenter entreprenøren ser ifm. bygging av anlegget, og aktuelle tiltak for å redusere disse risikoene.</li> <li>- Hvordan trafikkavviklingen planlegges gjennomført i anleggsperioden.</li> </ul>

<b>Klima og miljø</b> <u>Maskinpark:</u> <p>Tilbyder premieres for gjennomføring med minst mulig direkte utslipp fra maskiner innenfor anleggsområdet. Anleggsområdet dekker byggeplass, riggområder og alle midlertidige arealer som benyttes for gjennomføring av kontrakten, ref. SN/TS 3770.</p> <p>Vurderingen gjøres på grunnlag av de maskiner/kjøretøy som oppgis, basert på drivstoffteknologi og hvor mange timer de benytter. Større maskiner vil vektes høyere enn mindre maskiner.</p> <p>Se vedlegg 3 for Regneark miljøkriteriet.</p>	<b>30%</b>	<p>Tilbyder leverer utfylt vedlegg 3 «Regneark miljøkriteriet» for maskinpark.</p> <p>Leverandøren forplikter seg til å benytte de maskin- og kjøretøyteknologier og/eller drivstofftyper som oppgis i tilbudet under gjennomføring av oppdraget i kontrakten. Kjøretøy, maskiner eller andre drivstofftyper som introduseres i løpet av kontraktperioden skal ikke medføre et dårligere resultat enn det som ble oppnådd i evalueringen. Nye kjøretøy, nye maskiner og andre drivstofftyper må forhåndsgodkjennes skriftlig av Byggherren.</p> <p>Leverandøren kan søke unntak fra kravet ved uforutsette hindringer utenfor Leverandørens kontroll som Leverandøren ikke med rimelighet kunne ventes å ha tatt i betraktning på avtaletidspunktet eller unngå eller overvinne følgene av. Det må dokumenteres at tilsvarende erstatninger ikke er å oppdrive. Unntak skal skriftlig forhåndsgodkjennes av Byggherren.</p>

## Evaluerer klima og miljø

Skien kommune skal være pådrivere for utvikling av klimavennlig teknologi og næringsvirksomhet, og legge til rette for det grønne skiftet gjennom samarbeid med virksomheter og kunnskapsmiljø.

For å nå dette målet må anleggsektoren bidra med løsninger som reduserer de direkte utslippene. Med direkte utslipp menes utslipp som skjer innenfor Skien kommunes grenser. Direkte utslipp omfatter ikke utslipp knyttet til materialer og varer som er produsert utenfor Skien kommune. Klimagassutslippene fra et VA-anlegg er svært begrenset i driftsfasen. Hoveddelen av kuttene må derfor skje i anleggsfasen ved at det brukes mindre fossile drivstoff til blant annet anleggsmaskiner, materialer og personer.

Med fornybare energikilder mener vi her nullutslippsteknologi og/eller fossilfri teknologi. Nullutslipp/utslippsfri omfatter energibærere som hydrogen, elektrisitet og fjernvarme. Fossilfri teknologi omfatter biologisk basert drivstoff som biogass, biodiesel, bioetanol og biopellets (for oppvarming). Biodrivstoff skal være 100% biobasert.

For å regnes som utslippsfri eller fossilfri er det et krav at maskinene og utstyret er helt utslippsfri eller fossilfri når de benyttes på anlegget. Det vil si at hybridløsninger eller innblanding av biodrivstoff i fossilt drivstoff ikke gir uttelling på tildelingskriteriet. Løsning med drivstoff fremstilt utelukkende av fornybare råvarer (f. eks HVO - Hydrotreated Vegetable Oil) vil gi uttelling på dette kriteriet.

For evaluering av klima og miljø benyttes en skala fra 0-10. Poengscoren er gitt basert på oppnådd kutt i klimapåvirkning/miljøbelastning, der større kutt i klimagassutslipp gir høyere poengscore. I denne

konkurransen evalueres det på hvilken maskinpark som tilbys. Total oppnåelig score er 10 poeng. Evalueringen av klima og miljøpåvirkning baseres på utfylt Excel skjema, Vedlegg 3.

Entreprenøren må selv sørge for strøm til eventuelle elektriske maskiner utover det Skien kommune redegjør for av kapasitet ved befaring den 08.05.2026. Oppkobling til eksisterende strømnnett / leie av mobile batterier utføres og bekostes av entreprenøren. Entreprenøren må selv sørge for tillatelser, tilkobling mm. om disse tilkoblingspunktene skal benyttes.

## Vedlegg til konkurransebeskrivelsen

Vedlegg 1	Forpliktelseserklæring
Vedlegg 2	Egenerklæringsskjema for kvalifikasjonskrav
Vedlegg 3	Regneark miljøkriterier
Vedlegg 4	Prisskjema

## Forpliktelseserklæring

I forbindelse med hovedleverandørs tilbud i konkurranse vedrørende «Eilert Sundts gate VA Strømperenovering – Skien kommune» benyttes det underleverandør.

Denne erklæringa gjelder for hovedleverandør \_\_\_\_\_

Firma

Organisasjonsnummer

Adresse

Postnummer, sted

Land

og underleverandør \_\_\_\_\_

Firma

Organisasjonsnummer

Adresse

Postnummer, sted

Land

Underleverandøren bekrefter at han stiller sine ressurser til disposisjon for hovedleverandøren for oppfyllelse av følgende arbeider i kontrakten:

Videre gis hovedleverandøren rett til å signere eventuell kontrakt og inngi tilbud hvor undertegnede er underleverandør.

Sted og dato:

Sted og dato:

\_\_\_\_\_  
Signatur underleverandør

\_\_\_\_\_  
Signatur hovedleverandør

## Egenerklæring vedr. ansattes arbeidsavtaler, nasjonale avvisningsgrunner og kvalifikasjonskrav

- 1) Det bekreftes at vårt firma etterlever bestemmelser i samsvar med forskrift av 2008-02-08 nr. 112 om lønns- og arbeidsvilkår og forskrift om offentlige anskaffelser. Tilbyderen skal sørge for at ansatte hos tilbyderen og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, har følgende lønns- og arbeidsvilkår:
  - På områder dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale lønns- og arbeidsvilkår; i samsvar med gjeldende forskrifter.
  - På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, lønns- og arbeidsvilkår; i henhold til gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Dette gjelder også for arbeid som skal utføres i utlandet.

Tilbyderen er kjent med at oppdragsgiver kan kreve at tilbyderen og eventuelle underleverandører på forespørsel må dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene til ansatte som medvirker til å oppfylle kontrakten.

Tilbyderen er kjent med at oppdragsgiver har forbeholdt seg retten til å gjennomføre nødvendige sanksjoner, dersom tilbyderen eller eventuelle underleverandører ikke etterlever kontraktsklausulen om lønns- og arbeidsvilkår.

Det henvises til krav i "Skienmodellen", ref. Kontraktsgrunnlaget vedlegg B.2.1 Skienmodellen.

- 2) Det bekreftes at vårt firma etterlever bestemmelser i samsvar med lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 (LOA) og forskrift om innkjøpsregler for forsyningssektorene (forsyningsforskriften) FOR 2016-08-12-975, del I, skal nasjonale avvisningsgrunner gjøres gjeldende i denne konkurransen, jf. Forsyningsforskriften § 20-2 - (2) og (3).

Tilbyder bekrefter med dette at det ikke foreligger avvisningsgrunner, i.h.t. forsyningsforskriften § 20-2- (2) og (3). Det erklæres videre at en ikke kjenner til at virksomheten har begått alvorlige brudd på etiske krav i bransjen de siste tre år. Dette inkluderer, men er ikke begrenset til, brudd på regler om arbeidsmiljø, forurensningslov og straffelov. Videre bekrefter tilbyder at en ikke har vært involvert i noen form for forsøk på bestikkelser, korrupsjon, tilbud om utilbørlige fordeler til tjenestemenn, bedrageri eller hvitvasking av penger. Tilbyder kjenner heller ikke til at noen av ens ansatte har begått alvorlige brudd på etiske krav i bransjen som nevnt ovenfor.

Tilbyder er kjent med at uriktig erklæring om kjennskap til slike forhold kan gi grunnlag for avvisning av tilbud, og etter omstendighetene også være straffbart.

- 3) Det henvises til Del 1: Konkurransedeskrivelsen vedr. kvalifikasjonskravene og dokumentasjonskrav for disse. I det etterfølgende skal leverandøren erklære om kvalifikasjonskrav er tilfredsstillt og at dokumentasjon på dette kan ettersendes (sett kryss):



KVALIFIKASJONSKRAV	JA	NEI	MERKNADER
Tilbyder er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten tilbyderen er etablert.			
Tilbyderen og underleverandører har ordnede forhold med hensyn til skatte- og merverdiavgiftsinnbetaling (attest ikke eldre enn 6 måneder)			
<p>Tilbyderen og underleverandør har en økonomisk og finansiell kapasitet til å gjennomføre kontrakten. Det skal leveres:</p> <p>Årsregnskap inkludert årsberetning og revisorberetning for de siste 3 regnskapsår.</p> <p>Dersom tilbyderen mener at dette ikke gir et korrekt bilde av dennes økonomiske kapasitet kan dette redegjøres for ved en kredittvurdering med rating A som ikke er eldre enn 3 måneder.</p>			
Tilbyderen og underleverandører har et godt og velfungerende kvalitets- og miljøstyringssystem som dekker de ytelser som omfattes av oppdraget.			
Ansvarlig rørlegger skal inneha ADK1 - sertifikat			